

**UCHWAŁA NR XXI/7/2026
RADY MIEJSKIEJ W MRĄGOWIE**

z dnia 24 lutego 2026 r.

**w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków na realizację zadania publicznego
w ramach "Inicjatywy Lokalnej - Pomysłowe Mrągowo"**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 i art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r., poz. 1153 ze zm.) oraz art. 19c ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025r., poz.1338 ze zm.) - Rada Miejska w Mrągowie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków na realizację zadania publicznego w ramach „Inicjatywy Lokalnej - Pomysłowe Mrągowo”, w Gminie Miasto Mrągowo.

§ 2. Ustala się Regulamin Inicjatywy Lokalnej- Pomysłowe Mrągowo, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mrągowo.

§ 4. Traci moc uchwała nr XLVII/17/2022 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 24 lutego 2022 r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach „Inicjatywy Lokalnej - Pomysłowe Mrągowo”.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko- Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Magdalena Szłońska

REGULAMIN
„Inicjatywy Lokalnej - Pomysłowe Mrągowo”

§ 1. Zgłoszenie Inicjatywy Lokalnej

1. Zadania należy zgłaszać poprzez złożenie wniosku o realizację zadania publicznego w ramach Inicjatywy Lokalnej - Pomysłowe Mrągowo najpóźniej do 30 listopada każdego roku w Urzędzie Miejskim w Mrągowie.
2. Zgłoszenia zadań można dokonywać najpóźniej na miesiąc przed datą rozpoczęcia realizacji zadania.
3. Przed złożeniem wniosku istnieje możliwość skonsultowania jego treści pod względem wymogów formalnych z pracownikami referatu Współpracy i Rozwoju Urzędu Miejskiego w Mrągowie.
4. Wnioski na realizację zadania publicznego w ramach Inicjatywy Lokalnej – Pomysłowe Mrągowo będą rozpatrywane każdorazowo z zastrzeżeniem, że maksymalna wartość wkładu finansowego Gminy Miasta Mrągowo nie może przekraczać **3 000 zł** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).
5. Oceny formalnej złożonych wniosków w oparciu o kryteria wskazane w § 2 dokonuje Burmistrz Miasta Mrągowo.
6. Zgłoszone Inicjatywy mają służyć zaspokojeniu zbiorowych potrzeb mieszkańców, a wydarzenia w ramach realizowanych zadań będą ogólnodostępne.

§ 2. Ocena formalna i merytoryczna zgłoszonych zadań

1. Oceny wniosków dokonuje się na podstawie szczegółowych kryteriów, które obejmują:
 - 1) Spójność zadania z zadaniami własnymi oraz dokumentami strategicznymi Miasta (ocena stopnia zgodności proponowanego zadania z zadaniami własnymi gminy oraz obowiązującymi dokumentami strategicznymi, programami i politykami Miasta).
 - ☐ 1 pkt – ograniczona zgodność
 - ☐ 3 pkt – wyraźna zgodność
 - ☐ 5 pkt – bardzo wysoka spójność, zadanie bezpośrednio wspiera cele strategiczne
 - 2) Dostępność społeczną i charakter udziału mieszkańców (ocena stopnia otwartości inicjatywy oraz zakresu uczestnictwa mieszkańców).
 - ☐ 1 pkt – ograniczona dostępność lub wąski zakres uczestnictwa
 - ☐ 3 pkt – inicjatywa skierowana do określonej grupy mieszkańców lub społeczności lokalnej
 - ☐ 5 pkt – inicjatywa ogólnodostępna lub skierowana do szerokiego grona odbiorców albo istotnej grupy wymagającej wsparcia
 - 3) Udział środków budżetu Miasta w realizacji zadania (ocena procentowego udziału środków budżetu Miasta w całkowitej wartości zadania)
 - ☐ powyżej 80% wartości zadania – 1 pkt
 - ☐ od 61% do 80% wartości zadania – 2 pkt
 - ☐ od 41% do 60% wartości zadania – 3 pkt
 - ☐ od 11% do 40% wartości zadania – 4 pkt
 - ☐ od 0% do 10% wartości zadania – 5 pkt
 - 4) Zaangażowanie społeczne i wkład mieszkańców w realizację inicjatywy (ocena rzeczywistego wkładu mieszkańców w realizację zadania, w tym pracy społecznej, wolontariatu, zasobów rzeczowych lub kompetencji).

- ☐ 1 pkt – ograniczone zaangażowanie
- ☐ 3 pkt – realny wkład społeczny wspierający realizację zadania
- ☐ 5 pkt – znaczące zaangażowanie mieszkańców stanowiące istotny element realizacji inicjatywy

5) Szacunkowa liczba odbiorców inicjatywy (ocena przewidywanej liczby mieszkańców korzystających z rezultatów zadania)

- ☐ do 50 osób – 1 pkt
- ☐ od 51 do 100 osób – 3 pkt
- ☐ powyżej 100 osób – 5 pkt

6) Wartość społeczna i jakościowa inicjatywy (ocena dodatkowych walorów projektu wpływających na jego wartość społeczną i znaczenie dla lokalnej społeczności, w szczególności gdy inicjatywa: wzmacnia więzi sąsiedzkie lub integrację mieszkańców, promuje działania proekologiczne, posiada walor edukacyjny lub rozwija kompetencje mieszkańców, aktywizuje osoby dotychczas mniej zaangażowane społecznie, przyczynia się do poprawy jakości przestrzeni publicznej, wpisuje się w aktualne działania kulturalne, sportowe lub społeczne realizowane w Mrągowie)

- ☐ 1 pkt – ograniczona wartość jakościowa
- ☐ 3 pkt – zauważalna wartość społeczna
- ☐ 5 pkt – wysoka wartość społeczna zgodna z priorytetami Miasta

2. Dla pozytywnego rozpatrzenia wniosku, suma punktów otrzymanych we wszystkich kryteriach nie może być niższa niż 20 punktów.

§ 3. Wybór zadań

1. Burmistrz Miasta Mrągora podejmuje ostateczną decyzję o przyjęciu do realizacji zadań w ramach inicjatywy lokalnej przy uwzględnieniu liczby uzyskanych punktów, celowości zadania z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej oraz środków przeznaczonych na ten cel w budżecie danego roku.
2. O rozstrzygnięciu wnioskodawca powiadamiany jest w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.