**ZARZĄDZENIE Nr 539/2020**

**BURMISTRZA MIASTA MRĄGOWA**

**z dnia 28 września 2020 r.**

**w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z pomieszczeń i obiektów sportowych, zarządzanych przez placówki oświatowe, prowadzone przez Gminę Miasto Mrągowo.**

Na podstawie: art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 713), w związku z § 2 ust. 2 pkt 1 Uchwały Nr XVII/2/2012 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 23 lutego 2012 r. w sprawie zasad korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, Burmistrz Miasta Mrągowa zarządza, co następuje:

§ 1.1. Ustala się następujące stawki opłat za korzystanie z pomieszczeń w placówkach oświatowych, prowadzonych przez Gminę Miasto Mrągowo:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj pomieszczeń** | **rodzaj działalności, która będzie prowadzona** | **stawka brutto/****miara** |
| 1. | Sala lekcyjna - dydaktyczna | komercyjna | 30 zł/h |
| niekomercyjna | 15 zł/h |
| 2. | Sala lekcyjna - komputerowa | komercyjna | 40 zł/h |
| niekomercyjna | 15 zł/h |
| 3. | Sala konferencyjna (ul. Kopernika 2c) | komercyjna | 50 zł/h |
| niekomercyjna | 40 zł/h |
| 4. | Sala do zajęć pozalekcyjnych  | komercyjne | 40 zł/h |
| niekomercyjna  | 15 zł/h |
| niekomercyjna, związana z realizacją zadań własnych Miasta, zleconych organizacjom niedziałającym w celu osiągniecia zysku  | 2 zł/h |
| 5. | Sala do zajęć pozalekcyjnych z lustrami | komercyjna | 50 zł/h |
| niekomercyjna  | 20 zł/h |
| niekomercyjna, związana z realizacją zadań własnych Miasta, zleconych organizacjom niedziałającym w celu osiągniecia zysku | 2 zł/h |
| 6. | Gabinet stomatologiczny | komercyjna | 11 zł/m2 |
| 7. | Sklepik szkolny | komercyjna  | 15 zł/m2 |
| 8. | Sala do terapii sensorycznej | komercyjna | 100 zł/h |
| niekomercyjna | 50 zł/h |
| 9. | Inne | komercyjna | 15 zł/h |
| niekomercyjna | 5 zł/h |

2. Ustala się następujące stawki opłat za korzystanie z obiektów sportowych w placówkach oświatowych, prowadzonych przez Gminę Miasto Mrągowo:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Placówka oświatowa:  | SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 | SZKOŁA PODSTAWOWA NR 4 |
| Rodzaje obiektów sportowych | **hala sportowa****(ul. Wojska Polskiego 6K)** | **duża sala gimnastyczna****(przy ul. Bohaterów Warszawy 4)** | **mała sala gimnastyczna** **(przy ul. Bohaterów Warszawy 4)** | **duża sala gimnastyczna** **(przy ul. Kopernika 2)** | **mała sala gimnastyczna** **(przy ul. Kopernika 2)** | **sala korekcyjna (przy ul. Kopernika 2)** | **hala widowiskowo- sportowa (przy ul. Kopernika 2c)** | **sala fitness** **hala** **widowiskowo – sportowa****(przy ul. Kopernika 2c)** | **duża sala gimnastyczna (os. Mazurskie 12)** | **mała sala gimnastyczna (os. Mazurskie 12)** | **małe sale gimnastyczne (os. Mazurskie 12)** |
| Stawka dla organizacji pozarządowych realizującychzadania publiczne zlecone przez Miasto, niedziałających w celu osiągnięcia zysku oraz współpracujących z Miastem przy realizacji zadań własnych Miasta  | 3 zł | 3 zł | 2 zł | 3 zł | 2 zł | 2 zł | 5 zł | 5 zł | 3 zł | 2 zł | 2 zł |
| Stawka dla organizacji pozarządowychnierealizujących zadań publicznych zleconych przez Miasto | 20 zł | 20 zł | 15 zł | 20 zł | 15 zł | 15 zł | 45 zł | 20 zł | 20 zł | 15 zł | 15 zł |
| Stawka dla pozostałych osób prawnych i fizycznych | 100 zł | 100 zł | 40 zł | 80 zł | 50 zł | 40 zł | 150 zł | 50 zł | 60 zł | 40 zł | 30 zł |
| Stawka dla organizatorów przedsięwzięć niekomercyjnych | 100 zł | 100 zł | 40 zł | 80 zł | 50 zł | 40 zł | 150 zł | 50 zł | 70 zł | 40 zł | 30 zł |
| Stawka dla organizatorów przedsięwzięć komercyjnych | 150 zł | 150 zł | 50 zł | 100 zł | 70 zł | 50 zł | 200 zł | 50 zł | 100 zł | 80 zł | 60 zł |

3. Ustala się opłaty za korzystanie z obiektów sportowych przez publiczne służby mundurowe w kwocie 5 zł za godzinę, na cele związane z realizacją obowiązkowego szkolenia z zakresu wychowania fizycznego.

4. Ustala się opłaty za korzystanie z hali sportowej, przy ul. Wojska Polskiego 6K, w wysokości 25 % stawek, określonych w § 1 ust. 2, na cele związane z uprawianiem tenisa ziemnego oraz organizowaniem w tym zakresie przedsięwzięć sportowych.

5. Ustala się opłaty za korzystanie z kompleksu boisk przy hali widowiskowo-sportowej, przy ul. Kopernika 2c, przez zorganizowane grupy, w wysokości :

1/ dla organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne zlecone przez Miasto, niedziałających w celu osiągnięcia zysku i współpracujących z Miastem przy realizacji zadań publicznych:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj | Bez użycia oświetlenia | Z użyciem oświetlenia |
| 1. | Boisko do piłki nożnej | 5 zł/h | 20 zł/h |
| 2. | Boisko do piłki siatkowej, koszykowej, ręcznej i tenisa ziemnego | 2 zł/h | 15 zł/h |

2/ dla organizacji pozarządowych nierealizujących zadań publicznych zleconych przez Miasto:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj | Bez użycia oświetlenia | Z użyciem oświetlenia |
| 1 | Boisko do piłki nożnej | 10 zł/h | 25 zł/h |
| 2 | Boisko do piłki siatkowej, koszykowej, ręcznej i tenisa ziemnego | 5 zł/h | 20 zł/h |

3/ dla osób prawnych i fizycznych oraz dla organizatorów przedsięwzięć niekomercyjnych:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj | Bez użycia oświetlenia | Z użyciem oświetlenia |
| 1. | Boisko do piłki nożnej | 30 zł/h | 60 zł/h |
| 2. | Boisko do piłki siatkowej, koszykowej, ręcznej i tenisa ziemnego | 25 zł/h | 50 zł/h |

4/ dla organizatorów przedsięwzięć komercyjnych

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj | Bez użycia oświetlenia | Z użyciem oświetlenia |
| 1. | Boisko do piłki nożnej | 60 zł | 100 zł |
| 2. | Boisko do piłki siatkowej, koszykowej, ręcznej i tenisa ziemnego | 40 zł | 60 zł |

6. Ustala się opłaty za korzystanie z pomieszczeń i obiektów sportowych, o których mowa w § 1 ust. 1, 2 i 5 w wysokości 80 % stawek, ustalonych w § 1 ust. 1, 2 i 5 dla:

a/ osób fizycznych, korzystających indywidualnie, posiadających Mrągowską Kartę Rodziny Trzy Plus lub Mrągowską Kartę Seniora,

b/ dla zorganizowanych grup osób, w przypadku gdy ponad połowa osób w grupie posiada Mrągowska Kartę Rodziny Trzy Plus lub Mrągowską Kartę Seniora.

7. Zniżki, o których mowa w § 1 ust. 4 i 6 nie podlegają łączeniu.

§ 2.1. Zasady zwalniania z opłat za korzystanie z pomieszczeń i obiektów sportowych, reguluje Uchwała Nr XVII/2/2012 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 23 lutego 2012 r. w sprawie zasad korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.

2. Zgodę na zwolnienie z opłat, o których mowa w § 1, wydaje dyrektor szkoły, na zasadach określonych w uchwale, o której mowa w ust. 1.

3. Zgodnie z ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa z dnia 19 sierpnia 2011 r. (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1569), weteran i weteran poszkodowany mogą korzystać bezpłatnie z hal sportowych, o których mowa w § 1 ust. 2. Dokumentem uprawniającym jest legitymacja weterana lub weterana poszkodowanego.

§ 3.1. Do udostępniania pomieszczeń i obiektów sportowych upoważniony jest dyrektor danej placówki oświatowej, na podstawie i w granicach udzielonego, przez Burmistrza Miasta Mrągowo, pełnomocnictwa.

2. Udostępnianie pomieszczeń i obiektów sportowych nie może kolidować z realizacją zadań statutowych placówki oświatowej, za co odpowiada dyrektor.

3. Ustala się ramy czasowe korzystania z obiektów sportowych w dniach od poniedziałku do piątku:

a/ do godziny 16.00 – sport szkolny (SKS),

b/ od godziny 16.00 do godziny 19.00 – sport dzieci i młodzieży, zajęcia prowadzone przez organizacje pozarządowe, kluby sportowe działające na rzecz dzieci i młodzieży z terenu miasta Mrągowo,

c/ od godziny 19.00 do godziny 21.00 – sport seniorski, grupy niezrzeszone.

4. W uzasadnionych przypadkach godziny korzystania, o których mowa w § 3 ust. 3 lit. c, mogą ulec przedłużeniu.

5. W weekendy i inne dni wolne od pracy placówek oświatowych, korzystanie z pomieszczeń i obiektów sportowych jest możliwe, po wcześniejszym uzgodnieniu z dyrektorem.

6. Podstawową jednostką treningową w przypadku sportu dzieci i młodzieży jest 1,5 h, którą liczy się od momentu zajęcia obiektu sportowego do jego opuszczenia przez korzystających.

7. Czas korzystania z obiektów sportowych przez sport seniorski lub grupy niezrzeszone określa się w pełnych godzinach zegarowych i liczy od zajęcia obiektu do jego opuszczenia przez korzystających.

8. Czas korzystania z pomieszczeń określa się w pełnych godzinach zegarowych i liczy od zajęcia obiektu do jego opuszczenia przez użytkownika.

§ 4. 1. Wnioski o udostępnienie pomieszczeń i obiektów sportowych w danym roku szkolnym składa się do dyrektora placówki oświatowej do 15 września danego roku szkolnego.

2. Na podstawie złożonych wniosków, dyrektor palcówki ustala do 30 września danego roku harmonogramy wykorzystania poszczególnych pomieszczeń i obiektów sportowych i podaje je do publicznej wiadomości..

3. W przypadku złożenia wniosku po terminie, o którym mowa w ust. 1, udostępnienie obiektu lub pomieszczenia nie może kolidować z harmonogramem ustalonym, na podstawie ust. 2.

4. Umowa na korzystanie z obiektów, lub pomieszczeń, wymaga formy pisemnej i może być zawarta na okres nie dłuższy niż 3 lata.

5. Ustęp 4 nie dotyczy korzystania z pomieszczeń przez Gminę Miasto Mrągowo na potrzeby realizacji zadań własnych, zleconych i projektów dofinansowanych ze źródeł zewnętrznych.

§ 5.Umowy w zakresie korzystania z obiektów zawarte przed dniem wejście w życie niniejszego zarządzenia obowiązują do czasu ich zakończenia.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom placówek oświatowych.

§ 7.Traci moc Zarządzenie Nr 64/2018 r. Burmistrza Miasta Mrągowo z dnia 28 sierpnia 2018 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z pomieszczeń i obiektów sportowych, zarządzanych przez placówki oświatowe, prowadzone przez Gminę Miasto Mrągowo oraz Zarządzenie Nr 109/2018 Burmistrza Miasta Mrągowo z dnia 31 grudnia 2018 r. zmieniające Zarządzenie Nr 64/2018 r. Burmistrza Miasta Mrągowo z dnia 28 sierpnia 2018 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z pomieszczeń i obiektów sportowych, zarządzanych przez placówki oświatowe, prowadzone przez Gminę Miasto Mrągowo.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.